



HARMONOGRAM

Szkolenie:

„PRACOWNIK BIUROWY”.

Grupa: PAB8

Data	Dzień tygodnia	Godziny		Szkolenia	Miejsce
21.02.2023	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	Excel	Katowice, Ul. Kopernika 4/7 Sala nr.6
22.02.2023	Środa	8:00-16:00	10h po 45 min	Excel	
23.02.2023	Czwartek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik biurowy	
24.02.2023	Piątek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik biurowy	
25.02.2023	Sobota	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik biurowy	
26.02.2023	Niedziela	Brak zajęć			
27.02.2023	Poniedziałek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik biurowy	
28.02.2023	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik biurowy	

*Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.



BIURO PROJEKTU

ul. Kopernika 4 lok. 7, 40-064 Katowice
tel. 510 270 171 | e – mail: power@grupainfomax.com
<https://aktywizacja.grupainfomax.eu>



**Fundusze
Europejskie**

Wiedza Edukacja Rozwój

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt „Profesjonaliści z POWERem” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020*



BIURO PROJEKTU

ul. Kopernika 4 lok. 7, 40-064 Katowice

tel. 510 270 171 | e – mail: power@grupainfomax.com

<https://aktywizacja.grupainfomax.eu>