



Projekt „Aktywni mają pracę!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Harmonogram Pracownik administracyjno - biurowy w dziale HR

Data	Dzień tygodnia	Godziny		Szkolenie	Sala
28.11.2022	poniedziałek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	1
29.11.2022	wtorek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
30.11.2022	środa	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
01.12.2022	czwartek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
02.12.2022	piątek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
03.12.2022	sobota				
04.12.2022	niedziela				
05.12.2022	poniedziałek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
06.12.2022	wtorek	8:00-16:00	10h	Pracownik biurowy/KF	
07.12.2022	środa				
08.12.2022	czwartek	08:00- 15:00	8h	HR/AWK	1
09.12.2022	piątek	08:00-14:00	7h	HR/AWK	
10.12.2022	sobota				5
11.12.2022	niedziela				
12.12.2022	poniedziałek	8:00-16:00	10h	ECDL/BP	
13.12.2022	wtorek	8:00-16:00	10h	ECDL/BP	
14.12.2022	środa	8:00-16:00	10h	ECDL/BP	
15.12.2022	czwartek	8:00-16:00	10h	ECDL/BP	
16.12.2022	piątek	8:00-15:00	8h	Radzenie sobie z stresem/Zarządzanie czasem/DF	6
17.12.2022	sobota	08:00-15:00	8h	Radzenie sobie z stresem/Zarządzanie czasem/DF	
18.12.2022	niedziela				
19.12.2022	poniedziałek	08:00-15:00	8h	Radzenie sobie z stresem/Zarządzanie czasem/DF	

Zajęcia odbywają się na ul. Kopernika 4 lok.7-8 Katowice



BIURO PROJEKTU

ul. Kopernika 4 lok.7, 40-064 Katowice

tel.: 510 270 171, email: projekt713@grupainfomax.com

<https://aktywizacja.grupainfomax.eu>